



Área do Conhecimento:	Linguagens e suas Tecnologias
Componente Curricular:	Língua Espanhola
Ano/Série:	2ª Série do Ensino Médio

Prezado(a) Estudante,

Esta **Trilha de Aprendizagem** apresenta possíveis caminhos para o desenvolvimento de habilidades relacionadas ao componente curricular e tem o objetivo de auxiliá-lo(a) na sua rotina de estudos para que você alcance o desempenho esperado.

No decorrer da Trilha, você poderá compreender melhor os temas estudados e ampliar seus conhecimentos, por meio de diferentes estratégias que visam contribuir para o seu processo de aprendizagem.

Segue abaixo a relação de práticas de linguagem, objetos de conhecimento e habilidades a serem desenvolvidas.

PRÁTICAS DE LINGUAGEM	OBJETOS DE CONHECIMENTO	HABILIDADES
LEITURA	<i>Estrategias de lectura</i> <i>La llamada telefónica</i> <i>El correo electrónico formal</i>	(ENEM – H6) Utilizar os conhecimentos da LEM e de seus mecanismos como meio de ampliar as possibilidades de acesso a informações, tecnologias e culturas. (CSMM – EM02LE40) Identificar expressões comuns em chamadas telefônicas. (CSMM – EM02LE41) Ler e-mail escrito com fim de fazer solicitação no âmbito profissional.

PRÁTICAS DE LINGUAGEM	OBJETOS DE CONHECIMENTO	HABILIDADES
CONHECIMENTOS LINGUÍSTICOS	<p><i>Oraciones condicionales en presente de indicativo</i></p> <p><i>El imperativo</i></p> <p><i>Las partes del correo electrónico</i></p> <p><i>El correo electrónico</i></p> <p><i>La carta de presentación</i></p>	<p>(CSMM – EM02LE44) Empregar, de forma inteligível, orações condicionais no presente do indicativo, em língua espanhola.</p> <p>(CSMM – EM02LE45) Reconhecer formais verbais no modo imperativo.</p> <p>(CSMM – EM02LE46) Revisar formas verbais de imperativo afirmativo em língua espanhola.</p> <p>(CSMM – EM02LE47) Identificar as partes de um e-mail: saudação, vocativo, corpo do texto, despedida.</p> <p>(CSMM – EM02LE48) Empregar, de forma inteligível, vocabulário adequado para fazer solicitação formal via e-mail.</p>
PRODUÇÃO ORAL E ESCRITA	<p><i>La reserva</i></p> <p><i>El correo electrónico profesional</i></p> <p><i>La carta de presentación</i></p>	<p>(CSMM – EM02LE50) Dramatizar, oralmente, situação de chamada telefônica com o objetivo de fazer reserva em hotel.</p> <p>(CSMM – EM02LE51) Produzir diálogo escrito que represente conversa por chat para realizar reserva de quarto em um hotel.</p> <p>(CSMM – EM02LE52) Redigir e-mail escrito com o fim de fazer solicitação no âmbito profissional ou acadêmico.</p> <p>(CSMM – EM02LE53) Redigir carta de apresentação manifestando interesse de realizar um intercâmbio acadêmico.</p>

1. APROXIMAÇÃO

01. Lee el texto y haz lo que se pide en cada ítem.

INDUSTRIAS JOHN DEERE ARGENTINA SA - “PASANTIA DEPARTAMENTO DE IMPUESTOS”

Facultad: Ciencias Económicas y Estadística

Requisitos

1. Haber aprobado 8 materias desde el año académico 2018 a la fecha
2. No estar trabajando ni realizando pasantía alguna
3. Presentar cv según el modelo de la página (DESCARGAR)
4. Presentar ficha de inscripción (DESCARGAR)
5. Presentar certificado de alumno regular
6. Presentar certificado de materias aprobadas - En el caso de que no figuren las últimas materias en el certificado, presentar fotocopia -certificada por alumnado- de la libreta universitaria.
7. Inglés intermedio. Se valorarán conocimientos del idioma portugués.
8. Los cvs deberán dejarse en formato papel en el centro de pasantías o en la secretaria estudiantil de tu facultad y, sin excepción, además, deberán enviarse al siguiente correo: ij-da-rrhh-cv@johndeere.com con el asunto: “pasantía departamento de impuestos y pasantía área de payroll”

Disponible en: <http://www.pasantiasunr.com.ar/convocatorias.php?ID=1428>. Acceso: 04 may. 2019.

Glosario

Pasantía: Estágio.

a) ¿A qué estudiantes se destina esa convocatoria de pasantía?

b) ¿Hará esa empresa negocios con empresas brasileñas? **JUSTIFICA.**

02. Haz las actividades disponibles en el siguiente formulario.

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=KLi7eijzSk2bhgmkFS7YcDQ5AGfudXBESHNV-tKQK_CFUMIdSNjBMODNRSIAzTk5DUUhVRE1HNFVBVy4u

2. PERCEPÇÃO E PREPARAÇÃO

01. Estudia las siguientes listas de frases de la aplicación Quizlet en modo Aprender.
https://quizlet.com/_84l60u?x=1jqt&i=20wbnw
https://quizlet.com/_6p2ca1?x=1jqt&i=20wbnw
02. Mira el video y haz los ejercicios que se proponen. Luego, sigue la corrección.
<https://drive.google.com/file/d/1vpP7jvHgHw55klL08R-JTXVq-INNWy7j/view>
03. Estudia las siguientes listas de Quizlet en modo Aprender.
https://quizlet.com/_93du8h?x=1jqt&i=20wbnw
https://quizlet.com/_88o dt8?x=1jqt&i=20wbnw

3. AMPLIAÇÃO

- Mira el video a continuación y responde a las preguntas que siguen.
<https://www.youtube.com/watch?v=43tNZcBkcOE>
- a) ¿Cuál es el objetivo de esa comunicación?
 - b) La señora que hace la entrevista tiene un papel a mano y lo consulta a menudo. En tu opinión, ¿qué texto hay en sus manos?
 - c) ¿Cuáles son las experiencias profesionales previas de Iván Cuadrado?
 - d) Según Iván, ¿qué ventajas hay en trabajar en equipo?
 - e) ¿Cuál es el sueldo neto ofrecido para ese puesto de trabajo?

4. USO

Lee el siguiente texto y haz lo que se pide a continuación.

Evaluación para el acceso a la Universidad (EvAU)

Para cualquier consulta e información puede remitir un e-mail

a: acceso.universidad@upm.es

Atención telefónica: lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas. Tfno 91 06 70 007

Atención presencial: Mediante cita previa, de lunes a viernes de 10 a 13 horas.

Disponible en: <https://www.upm.es/FuturosEstudiantes/Ingresar/Acceso/EvAU>. Acceso: 25 nov. 2021.

Quieres participar del proceso de selectividad para ingresa a esta universidad en España. **ESCRIBE** un correo electrónico en el que hagas esta solicitud. Emplea el tratamiento formal. Tu texto debe tener:

- Vocativo
- Saludo
- Presentación personal
- Párrafo para explicar el motivo de la comunicación
- Solicitud de horario y fecha
- Despedida
- Firma

5. FEEDBACK

Entre em contato com o(a) professor(a), por meio da ferramenta Microsoft Teams – Equipe Chat Professor, caso necessite de suporte para utilizar a Trilha de Aprendizagem ou esclarecer dúvidas na realização das atividades.

6. AVALIAÇÃO

As orientações para a Avaliação de Recuperação seguirão posteriormente.